

خطوات التسجيل للفصل القادم (SP-21)

أعزانا الطلبة:

نود إفادتكم بأن التسجيل للفصل القادم (SP-21) لطلبة الفترة (الصباحية، المسائية، عطلة نهاية الإِسبوع) لجميع الفصول المنتظمة، الفصول الخاصة (إعادة مواد)، إضافة مواد (الغير مجتازة) سوف يبدأ من تاريخ 3 يناير ٢٠٢١ وينتهي بتاريخ ١٦ يناير ٢٠٢١، وبداية الدراسة للفصول المنتظمة ستكون بتاريخ ١٧ يناير ٢٠٢١.

لا يتوجب على الطالب الحضور للكلية للتسجيل للفصل القادم (SP-21)

خطوات التسجيل للفصول المنتظمة التي سوف تتبع في التسجيل للفصل القادم:-

- ١) يقوم الطالب بدفع المبالغ المستحقة السابقة بالإضافة إلى ٣٠% من مبالغ الفصل القادم.
- ٢) بعد استلام قسم المالية المبالغ المطلوبة يتم الموافقة على التسجيل وتحويل الأسماء إلى قسم القبول والتسجيل لإستكمال الإجراءات .
- ٣) قسم القبول والتسجيل سيقوم باستكمال اجراءات التسجيل للطلبة الذين تمت الموافقة عليهم من قبل قسم المالية وسيُرسل لكل طالب إيميل مرفق فيه ورقة تسجيل المواد للفصل القادم والتي بها يكون قد اكتمل تسجيل الطالب .
- ٤) في حالة عدم استلام الطالب إيميل بالمواد المسجلة، عليه ارسال إيميل لقسم القبول والتسجيل على regndept@waljat.net
- ٥) الطلبة الذين استكملوا الإجراءات وتم تسجيلهم للفصل القادم (SP-21) هم فقط من سيصلهم دعوة لحضور المحاضرات عن طريق Google Class Room

أما بالنسبة لخطوات التسجيل للفصول الخاصة (إعادة مواد) وإضافة مواد (الغير مجتازة) في الفصل القادم (SP-21) سوف تكون كالآتي:-

- ١) أن يقوم الطالب بدفع المبالغ المستحقة السابقة.
- ٢) سيتم ارسال إيميل لكل طالب بالمواد التي ستسجل له بناء على الخطة المستلمة مسبقا من قبل رئيس القسم/ المنسق المختص بالبرنامج قبل استكمال الإجراءات المتبعة للتسجيل .
- ٣) على الطالب ارسال رد على الإيميل بتأكيد طلب التسجيل للمواد المرفقة حسب الخطة وفي حالة رغبة الطالب بتغيير أي مادة عليه تقديم طلب تغيير للخطة الدراسية مع رئيس القسم / المنسق المختص بذلك. التسجيل لمواد الإعادة في الفصول الخاصة سوف يتم بعد موافقة رئيس القسم / المنسق المختص بالبرنامج.
- ٤) سيقوم قسم الإختبارات بالتأكد من عدد مرات الإعادة لكل مادة دراسية سيتم التسجيل لها بناء على الخطة وتحويل الطلبات لقسم المالية.
- ٥) سيقوم قسم المالية بالتأكد من دفع المبالغ السابقة واحتساب المبالغ التي سوف تترتب لمواد الإعادة التي سيتم التسجيل لها وتحويل الطلبات التي تم الموافقة عليها إلى قسم القبول والتسجيل لإستكمال إجراءات التسجيل.
- ٦) قسم القبول والتسجيل سيقوم باستكمال اجراءات التسجيل للطلبة الذين تمت الموافقة عليهم من قبل قسم المالية وسيُرسل لكل طالب إيميل مرفق فيه استمارة المواد المسجلة للفصل القادم والتي بها يكون قد اكتمل تسجيل الطالب .
- ٧) في حالة عدم استلام الطالب إيميل بالمواد المسجلة، عليه ارسال إيميل لقسم القبول والتسجيل على regndept@waljat.net